(様式-1) (平成28年4月1日作成)

事務処理フロー図

事務名 公共下水道使用開始(変更)届 特定施設及び除害施設の設置(使用)届

特定施設及び除害施設の変更届

特定施設及び除害施設の氏名変更等及び使用廃止届

特定施設及び除害施設の承継届

特定施設及び除害施設の工事完了届

水質管理責任者の選任等届

水質事故発生事業場の事故届

水質事故発生事業場の事故再発防止措置計画届

水質事故発生事業場の事故再発防止措置完了届

《事務処理フロー図》

標準処理期間 計 1 日 届出 届出 者 水道事務所 1日 (水質規制担当) 形式審査 受理書※ (窓口交付) ※受理書を交付する手続は以下のとおり ・特定施設及び除害施設の設置届 ・特定施設及び除害施設の変更届

《事務処理フロー図の説明》

項番	項目	説明
1	形式審査	提出された届出書に記載漏れがないかどうか、添付書類がそろっているかどうかを審査します。
2	受理書	形式審査の結果、届出書が形式的 な要件に適合している場合は、受 理書をその場で交付します。
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

作成部署 下水道局施設管理部排水設備課(排水指導担当) 電話03-5320-6585