|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | |  | | | |
| 文書番号  （作業番号） |  | |  | |
| 現場代理人及び主任技術者等通知書  ○○年○○月○○日  （発注者宛）  　　　　　　　　　殿  東京都○○区○○○丁目○○番○○号  ○○○○○株式会社  代表取締役社長　○ ○ ○ ○  現場代理人及び主任技術者等を下記のとおり定めたので別紙経歴書を添えて通知します。 | | | | | | | | |
| 文書番号  （契約番号） | | ○○○○第○○○○号 | | | | | | |
| 作業件名 | | ○○区○○○丁目付近管路内清掃工 | | | | | | |
| 作業場所 | | ○○区○○○丁目 | | | | | | |
| 契約金額 | | \ ○○,○○○,○○○  　　　　（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　\ ○,○○○,○○○） | | | | | | |
| 契約年月日 | | ○○年○○月○○日 | | | | 履行期間 | 契約確定の日の翌日から○○日間  自：　○○年○○月○○日  至：　○○年○○月○○日 | |
| 技術者分類 | | 技術者氏名 | |  | | | | 備考 |
| 現場代理人氏名 | | ふりがな ○ ○ ○ ○ ○ ○ | |  | | | | 現場代理人と主任技術者は兼任できる。 |
| ○ ○ ○ ○ | |
| 主任技術者氏名 | | ふりがな ○ ○ ○ ○ ○ ○ | |  | | | |  |
| ○ ○ ○ ○ | |
|  | | ふりがな | |  | | | |  |
|  | |
|  | | ふりがな | |  | | | |  |
|  | |
|  | | ふりがな | |  | | | |  |
|  | |

（注）

　宛先は、契約書の発注者を記入する。　　　　　　　　　　　　　　　　　　（Ａ４タテ）

経　歴　書（　　　　　）

住所　○○県○○市○○町○○番○○号

ふりがな　　○ ○ ○ 　 ○ ○ ○

氏名　○ ○ ○ ○

生年月日　○○年○○月○○日

職　　　　　歴

○○年○○月　　○○株式会社入社

○○年○○月　　東京都下水道局　○○区○○丁目付近管路内清掃工

○○年○○月　　東京都下水道局　○○区○○丁目付近管路内清掃工

○○年○○月　　東京都下水道局　○○区○○丁目付近管路内清掃工

資　　　　　格

○○年○○月　　○○○○士　第○○○○号

○○年○○月　　○○○○士　第○○○○号

（注）

１　表題の(　　)内には、現場代理人等該当する技術者分類の名称を記入すること。

２　職歴欄には、職歴、実務経験等を記載すること。

３　資格欄には、仕様書等で特に定められた資格がある場合にはその資格を記載する。

（Ａ４タテ）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |  | | |
| 文書番号  （作業番号） |  | |  |
| 作　業　着　手　届  ○○年○○月○○日  （発注者宛）  　殿  東京都○○区○○○丁目○○番○○号  ○○○○○株式会社  代表取締役社長　○ ○ ○ ○  下記のとおり作業に着手したので届け出ます。 | | | | | | |
| 文書番号  （契 約 番 号） | | ○○○○第○○○○号 | | | | |
| 作業件名 | | ○○区○○○丁目付近管路内清掃工 | | | | |
| 作業場所 | | ○○区○○○丁目 | | | | |
| 契約金額 | | \ ○○,○○○,○○○  　　　　（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　\ ○,○○○,○○○） | | | | |
| 契約年月日 | | ○○年○○月○○日 | | | 履行期間 | 契約確定の日の翌日から○○日間  自：　○○年○○月○○日  至：　○○年○○月○○日 |
| 着手年月日 | | ○○年○○月○○日 | | | | |

（注）

　宛先は、契約書の発注者を記入する。

（Ａ４タテ）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |  | | |
| 文書番号  （作業番号） |  | |  |
| 管路内清掃工計画書  ○○年○○月○○日  （発注者宛）  　殿  東京都○○区○○○丁目○○番○○号  ○○○○○株式会社  現場代理人氏名　○ ○ ○ ○  下記作業について別添のとおり提出します。 | | | | | | |
| 文書番号  （契約番号） | | ○○○○第○○○○号 | | | | |
| 作業件名 | | ○○区○○○丁目付近管路内清掃工 | | | | |
| 作業場所 | | ○○区○○○丁目 | | | | |
| 契約金額 | | \ ○○,○○○,○○○  　　　　（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　\ ○,○○○,○○○） | | | | |
| 契約年月日 | | ○○年○○月○○日 | | | 履行期間 | 契約確定の日の翌日から  ○○日間  自：　○○年○○月○○日  至：　○○年○○月○○日 |

（注）

　宛先は、契約書の発注者を記入する。

（Ａ４タテ）

○○区○○丁目付近管路内清掃工工程表

着手年月日　　　　○○年○○月○○日

完了予定年月日　　　　○○年○○月○○日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 |  | 月別 | ○○月 | | | | | ○○月 | | | ○○月 | | | ○○月 | | |
|  | 日別 |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 工種 |  | 10 20 | | | | | 10 20 | | | 10 20 | | | 10 20 | | |
| 1 | 準備工 | | 2 | |  | | 22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 管路内清掃工  No.○～No.○ | |  | |  | | 22 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 管路内清掃工  No.○～No.○ | |  | |  | |  | 2 | 11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 管路内清掃工  No.○～No.○ | |  | |  | |  |  | 12 | 21 |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 伏越人孔清掃工  No.○～No.○ | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 伏越人孔清掃工  No.○～No.○ | |  | |  | |  |  |  | 22 | 4 |  |  |  |  |  |
| 7 | 報告書作成工 | |  | |  | | 22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 雑　　　工 | |  | |  | | 22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 後片付け | |  | |  | |  |  |  |  |  |  | 24 |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（注）

１　工　種　工種別総括表の内容に加え、準備工及び後片付けを記入する。

２　工程線　赤色太線とし、各工種の着手、完了予定月日が途中の場合は日付を記入する。

（Ａ４タテ）

職務分担表

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　　　名 | 職　　務　　内　　容 |
| ○　○　○　○ | 現場代理人 |
| ○　○　○　○ | 主任技術者 |
| ○　○　○　○ | 渉外責任者 |
| ○　○　○　○ | 安全管理者、電気取扱主任者 |
| ○　○　○　○ | 酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者 |
| ○　○　○　○ | 事務担当者 |
| ○　○　○　○ | 気象担当者（正） |
| ○　○　○　○ | 気象担当者（副） |

（Ａ４タテ）

酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者届

１　氏名 ○　○　○　○

２　技能講習修了証 労働安全衛生法による技能講習修了証

○第○○○号　　○○年○○月○○日交付

ただし、平成16年3月31日までに修了の方は、

２種酸素欠乏危険作業主任者技能講習修了書

３　技能講習修了証の写し

|  |
| --- |
| （　写　　し　） |

※技能講習修了証に記載されている生年月日及び住所等は黒塗りして添付する。

（Ａ４タテ）

緊　急　連　絡　表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 職名 | 氏名 | 緊急連絡電話番号 | | 備考 |
| 昼 | 夜 |
| (本社又は支店等の作業責任者) | ○　○　○　○ |  |  |  |
| 現 場 代 理 人 | ○　○　○　○ |  |  |  |
| 主 任 技 術 者 | ○　○　○　○ |  |  |  |

（Ａ４タテ）

清 掃 土 砂 等 運 搬 車 両 使 用 届

○○年○○月○○日

（発注者宛）

　殿

東京都○○区○○○丁目○○番○○号

○○○○○株式会社

代表取締役社長　○ ○ ○ ○

　下記の運搬車両を○○年○○月○○日から○○年○○月○○日まで使用するので、車検証の写しを添えて届け出ます。

記

１　作　業　番　号　　　　　　　　○○○○第○○○○号

２　作　業　件　名　　　　　　　　○○区○○○丁目付近管路内清掃工

３　使用運搬車両

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 車　　　両 | 規　　　格 | 積載量 | 登　録　番　号 | 空積み重量 | 備　　　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（注）

　宛先は、契約書の発注者を記入する。

（Ａ４タテ）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |  | | |
| 文書番号  （作業番号） |  | |  |
| 下　請　負　届  ○○年○○月○○日  （発注者宛）  　殿  東京都○○区○○○丁目○○番○○号  ○○○○○株式会社  代表取締役社長　○ ○ ○ ○  下記のとおり下請負により作業しますので届け出ます。  なお、下請負者に対する作業の調整、指導及び監督については、当社において一切の責任をもって行います。 | | | | | | |
| 文書番号  （契約番号） | | ○○○○第○○○○号 | | | | |
| 作業件名 | | ○○区○○○丁目付近管路内清掃工 | | | | |
| 作業場所 | | ○○区○○○丁目 | | | | |
| 契約金額 | | \ ○○,○○○,○○○  　　　　（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　\ ○,○○○,○○○） | | | | |
| 契約年月日 | | ○○年○○月○○日 | | | 履行期間 | 契約確定の日の翌日から  ○○日間  自：　○○年○○月○○日  至：　○○年○○月○○日 |
| 下請負金額 | | \ ○○,○○○,○○○ | | | | |
| 下請負者名 | | 別紙記載のとおり | | | | |

（注）

　宛先は、契約書の発注者を記入する。

（Ａ４タテ）

下 請 負 者 一 覧 表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受注者が自ら  作業する工種 |  | | | | | | |
| 下請負に付する  工種及び数量 | 下請負者名  建設業許可番号 | 代表者名 | 所在地 | 電話  番号 | 契約年月日 | 現場責任者 | 摘要 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

（Ａ４タテ）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |  | | |
| 文書番号  （作業番号） |  | |  |
| 作　業　完　了　届  ○○年○○月○○日  （発注者宛）  　殿  東京都○○区○○○丁目○○番○○号  ○○○○○株式会社  代表取締役社長　○ ○ ○ ○  下記の作業を本日完了したので届け出ます。 | | | | | | |
| 文書番号  （契約番号） | | ○○○○第○○○○号 | | | | |
| 作業件名 | | ○○区○○○丁目付近管路内清掃工 | | | | |
| 作業場所 | | ○○区○○○丁目 | | | | |
| 契約金額 | | \ ○○,○○○,○○○  　　　　（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　\ ○,○○○,○○○） | | | | |
| 契約年月日 | | ○○年○○月○○日 | | | 履行期間 | 契約確定の日の翌日から  ○○日間  自：　○○年○○月○○日  至：　○○年○○月○○日 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受付年月日 | ○○年○○月○○日 | 監督員  職氏名 |  |

（注）

１　宛先は、契約書の発注者を記入する。

２　受付年月日は、当局の監督員が記入する。

（Ａ４タテ）

作　業　出　来　高　調　書

（　○○年○○月○○日現在）

１　契約金額 \○○,○○○,○○○

２　出来高率 ○○％

３　今回出来高残額 \○○,○○○,○○○

４　出来高残額 \○○,○○○,○○○

（注）

１　既済部分検査を受けずに完了した場合は、作業完了届に本作業出来高調書の添付を要しない。

２　出来高現在年月日は、完了年月日と同じとする。

（Ａ４タテ）

清 掃 土 砂 等 発 生 報 告 書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 作業番号 | ○○○○第○○○○号 | | | 作業件名 | ○○区○○○丁目付近  管路内清掃工 | | | | 前月発生量　　　○○ｔ  今月発生量　　　○○ｔ  累計発生量　　　○○ｔ | |
| 契約履行期間 |  | | | | | 変更履行期間 |  | | | |
| 着手 | ○○年○○月○○日 | | | | 着手 | ○○年○○月○○日 | | |
| 完了予定 | ○○年○○月○○日 | | | | 完了予定 | ○○年○○月○○日 | | |
| 持　込　年　月　日 | | | 伝　票　番　号 | | | | 発　生　量  （ｔ） | | | 備　　　　考 |
|  | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | |  | | |  |
| 記事 | | | | | | | | | | |

（注）

　　１　備考欄に発生土砂等種別（品種）を記入する。

　　２　発生物がモルタル、コンクリート等産業廃棄物の場合は、伝票番号は

　　　　産業廃棄物管理票（マニュフェスト）伝票番号、備考欄には持込み

先も記入する。

（Ａ４タテ）

作業契約代金請求書

○○年○○月○○日

（発注者宛）

　殿

東京都○○区○○○丁目○番○号

○○○○○株式会社

代表取締役社長　○ ○ ○ ○

債主登録番号　○○－○○○○○○

　下記のとおり請求します。

記

１　作業番号 ○○○○第　○○○号

２　作業件名 ○○区○○○丁目付近管路内清掃工

３　契約金額 \ ○○, ○○○, ○○○

４　契約番号 ○○○○第　○○○号

５　契約年月日 ○○年○○月○○日

６　今回出来高額 \ ○○, ○○○, ○○○

７　今回請求額 \ ○○, ○○○, ○○○

（注）

１　債主登録番号は、東京都下水道局経理部会計課に、支払金口座登録申請書を提出し、

下水道局より債務者に付与されている場合は番号を記載する。

２　宛先は、契約書の発注者を記入する。

（Ａ４タテ）



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |  |  | | |
| 文書番号  （作業番号） | |  | | |  |
| 休日等の作業届  ○○年○○月○○日  （発注者宛）  　殿  東京都○○区○○○丁目○○番○○号  ○○○○○株式会社  押印不要  代表取締役社長　○ ○ ○ ○  現場代理人氏名　○ ○ ○ ○　印  下記作業について、工期に含まれない休日等の作業について届け出ます。 | | | | | | | | |
| 文書番号  （契約番号） | | | ○○○○第○○○○号 | | | | | |
| 作業件名 | | | ○○区○○○丁目付近管路内清掃工 | | | | | |
| 作業場所 | | | ○○区○○○丁目 | | | | | |
| 契約金額 | | | \ ○○,○○○,○○○  　　　　（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　\ ○,○○○,○○○） | | | | | |
| 契約年月日 | | | ○○年○○月○○日 | | | | 履行期間 | 契約確定の日の翌日から  ○○日間  自：　○○年○○月○○日  至：　○○年○○月○○日 |
| 届出事項 | 作業年月日 | | ○○年○○月○○日 | | | | 作業箇所 |  |
| 理由及び作業内容 | | |  | | | | |
|  | | |

（注）

　宛先は、契約書の発注者を記入する。

（Ａ４タテ）

酸素及び硫化水素濃度測定記録表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 受注者 |  | | 測定条件 | 換気前・換気後 |
| 現場代理人 |  | | 圧気作業※1 | 有・無 |
| 作業件名 |  | | 測定者 |  |
| 測定日時 | 年　　月　　日　　　　時　　分 | | 人孔番号 |  |
| 測定場所 |  | | 測定器名 |  |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 測点１ | イ | ロ | ハ | | 温度（℃） |  |  |  | | 酸素濃度（％） |  |  |  | | 硫化水素濃度（ppm） |  |  |  | |  |  |  |  | | 測点２ |  |  |  | | 温度（℃） |  |  |  | | 酸素濃度（％） |  |  |  | | 硫化水素濃度（ppm） |  |  |  | |  |  |  |  | | 測点３ |  |  |  | | 温度（℃） |  |  |  | | 酸素濃度（％） |  |  |  | | 硫化水素濃度（ppm） |  |  |  |   (垂直)  ※2  (水平) | | | | |
|  | | （措置）※3 | | |

※　受注者は酸素欠乏症等防止規則第３条に定める事項を記載した任意の記録表を本記録表の代わりに使用できる。

　　また、記録表は提示書類である。

※　許容値　酸素濃度　18.0％以上、硫化水素濃度　10ppm以下

※１　測定場所からおおむね１kmの範囲内の圧気工事の有無

※２　現場規模、酸素欠乏空気の発生状況等に応じ、測点を記入する。図は修正して使用できる。

※３　測定結果に基づいて酸素欠乏症等の防止措置を講じたときは、当該措置の概要を措置欄に記入する。