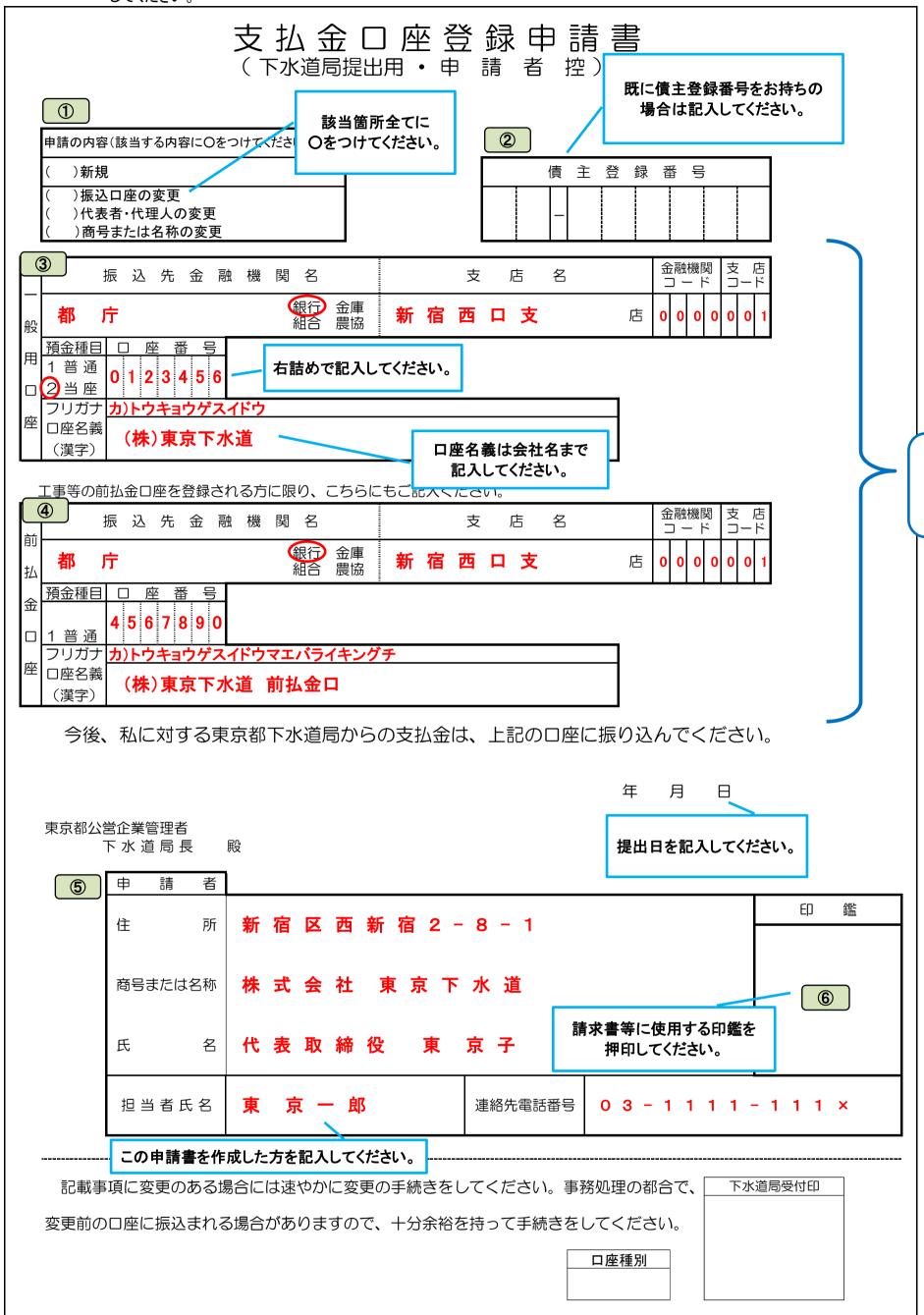
・太枠の中にもれなく記入してください。

記入例

・一般口座欄・前払口座欄の訂正はできません。

その他の欄の記入事項を訂正する場合は、訂正個所に二重線を引き、「申請者」欄の印鑑を押印して、訂正事項を記入してください。



- ① 申請の内容欄 該当するところすべてに〇を記入してください。
- ② 債主登録番号欄 既に債主登録番号をお持ちの場合は記入してください。
- ③ 一般用口座欄 口座番号が7桁以下の場合は、右詰めで記入してください 口座名義・フリガナは省略しないでください。
- ④ 前払金口座欄 前払金口座は普通預金口座に限ります。
- ⑤ **申請者欄** 氏名欄には下水道局と契約されている方のお名前を、役職名とともに記入してください。 ※代理人を選任する場合は、代理人の方の氏名となります。
- ⑥ 印鑑 実印又は、実印以外の印鑑を使用する場合は使用印、代理人を選任する場合は代理人印を押印してください。

③④は振込口座の 変更がない場合、 記入不要です。

登録に必要な書類

受付票をお持ちの方	① 作成した支払金口座登録申請書 1部
	② 口座情報(金融機関名・支店名・預金種目・口座番号・口座名義)がわかるもの 例)通帳の写し、インターネットバンキング画面等の写し)
	③ 受付票の写し(表面と裏面の印鑑証明)
	(工事、物品両方お持ちの方は両方の受付票が必要 です)
	【郵送の場合のみ】 ④ 返信用の封筒(切手貼付の上、宛先をご記入ください) ※申請者控の返送に使用します。
受付票をお持ちでない方	① 作成した支払金口座登録申請書 1部
	② 口座情報(金融機関名・支店名・預金種目・口座番号・口座名義)がわかるもの 例)通帳の写し、キャッシュカードの写し、インターネットバンキング画面等の写し)
	③ 印鑑証明の <mark>写し</mark> 1通
	※1実印以外の印鑑を使用する場合、使用印鑑届が必要です。
	※2代理人を選任する場合は、委任状が必要です。
	【郵送の場合のみ】 ④ 返信用の封筒(切手貼付の上、宛先をご記入ください) ※申請者控の返送に使用します。
共同企業体(JV)の方	① 作成した支払金口座登録申請書 1部
	② 口座情報(金融機関名・支店名・預金種目・口座番号・口座名義)がわかるもの 例)通帳の写し、インターネットバンキング画面等の写し)
	③ 共同企業体(JV)協定書の <mark>写し</mark>
	③ 代表会社の受付票の <mark>写し(表面と裏面の印鑑証明</mark>)
	【郵送の場合のみ】 ④ 返信用の封筒(切手貼付の上、宛先をご記入ください) ※申請者控の返送に使用します。

○お問い合わせ先・郵送先

〒163-8001 東京都新宿区西新宿2-8-1 都庁第二本庁舎 27階中央 東京都下水道局 経理部 会計課 出納担当 電話番号 03-5320-6557

メールアドレス: S4000003@section.metro.tokyo.jp