提出書類一覧

受注者が提出する書類は、下表によること。

　　　

☆：　電子データでの提出可とするもの

※1　 初回提出及び内容変更時については、許可証の一式の写しを提出する。

作業期間等の更新のみの場合については、許可証の表紙のみの写しを提出する。

（作業箇所等を分割して申請する場合は、各許可証について上記の対応を行う。）

　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（Ａ４タテ）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 文書番号（作業番号） | ○○○○第○○○○号 |  |
| 現場代理人及び主任技術者等通知書○○年○○月○○日（発注者宛）　　　　　　　　　　殿東京都○○区○○○丁目○○番○○号○○○○○株式会社代表取締役社長　○ ○ ○ ○　　（連絡用ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ）現場代理人及び主任技術者等を下記のとおり定めたので別紙経歴書を添えて通知します。 |
| 文書番号（契約番号） | 　○○○○第○○○○号 |
| 作業件名 | 　○○区○○○丁目付近管路内調査工 |
| 作業場所 | 　○○区○○○丁目 |
| 契約金額 | 　\ ○○,○○○,○○○　　　　（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　\ ○,○○○,○○○） |
| 契約年月日 | 　○○年○○月○○日 | 履行期間 | 契約確定の日の翌日から○○日間自：○○年○○月○○日至：○○年○○月○○日 |
| 技術者分類 | 技術者氏名 |  | 備考 |
| 現場代理人氏名(連絡用ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ) | ふりがな ○ ○ ○ ○ ○ ○ |  | 現場代理人と主任技術者は兼任できる。 |
| ○ ○ ○ ○○○○○○○＠○○○ |
| 主任技術者氏名 | ふりがな ○ ○ ○ ○ ○ ○ |  |  |
| ○ ○ ○ ○ |
|  | ふりがな |  |  |
|  |
|  | ふりがな |  |  |
|  |
|  | ふりがな |  |  |
|  |

（注）

宛先は、契約書の発注者を記入する。　　　　　　　　　　　　　　　　（Ａ４タテ）

経　歴　書（　　　　　）

ふりがな　　○ ○ ○ 　 ○ ○ ○

氏名　○ ○ ○ ○

職歴

○○年○○月　　○○株式会社入社

○○年○○月　　東京都下水道局　○○区○○丁目付近管路内調査工

○○年○○月　　東京都下水道局　○○区○○丁目付近管路内調査工

○○年○○月　　東京都下水道局　○○区○○丁目付近管路内調査工

資格

○○年○○月　　○○○○士　第○○○○号

○○年○○月　　○○○○士　第○○○○号

（注）

１　表題の(　　)内には、現場代理人等該当する技術者分類の名称を記入すること。

２　職歴欄には、現在在職している会社への入社、実務経験等を記載すること。

３　資格欄には、仕様書等で特に定められた資格や下記に記載する資格がある場合はその資

格を記載する。

　　・下水道管路管理主任技師（公益社団法人　日本下水道管路管理業協会）

　　・下水道管路管理専門技師（調査部門）（公益社団法人　日本下水道管路管理業協会）

　　・下水道管理技術認定試験（管路施設）（地方共同法人　日本下水道事業団）

（Ａ４タテ）

　　

　地上走行距離精度表

監督員　　　○ ○　○ ○

オペレーター　　　○ ○　○ ○

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 作業番号 | ○○第○○○号 | 件名 | ○○区○○○丁目付近管路内調査工 | 受注者 | ○○○○株式会社 |
| 年月日 | ○○年○○月○○日　○曜日　天候　○ |
| 実施場所 | ○○区○○○丁目○番先（○○ビル前） |
| 使用機器 | ＴＶカメラ | 台車(走行方式、ホイール、クローラ) | ケーブルドラム |
| メーカー | (株)○○ | メーカー | (株)○○ | メーカー | (株)○○ |
| 形式 | AB-000 | 形式 | CD-111 | 形式 | EF-222 |
| 番号 | 012345 | 番号 | 012345 | 番号 | 012345 |
| 地上走行値（自動距離測定値）ＴＶカメラ設定管径　300mm単位：m |
| 走行回地上実測値(m) | Ⅰ | Ⅱ | Ⅲ | 計(Ａ)(Ａ＝Ⅰ＋Ⅱ＋Ⅲ) | 平均(Ｂ)(Ｂ＝Ａ÷３)少数第3位を四捨五入 |
| 途中経過 | 10.00 | 10.03 | 10.09 | 10.10 |
| 20.00 | 19.96 | 20.06 | 19.99 |
| 30.00 | 30.07 | 29.97 | 30.04 | 90.08 | 30.03 |
|  |
|  | 30.03 | 　×　１００　　＝　　１００．１　（少数第2位四捨五入） |
| 30.00 |
| 　　　地上報告距離精度　１００．１　（％）　 |

（Ａ４タテ）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 文書番号（作業番号） |  |  |
| 作　業　着　手　届○○年○○月○○日（発注者宛）　　　　　　　　　殿東京都○○区○○○丁目○○番○○号○○○○○株式会社代表取締役社長　○ ○ ○ ○　　法人の場合は名称及び代表者の氏名※下記のとおり作業に着手したので届け出ます。 |
| 文書番号（契約番号） | 　○○○○第○○○○号 |
| 作業件名 | 　○○区○○○丁目付近管路内調査工 |
| 作業場所 | 　○○区○○○丁目 |
| 契約金額 | 　\ ○○,○○○,○○○　　　　（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　\ ○,○○○,○○○） |
| 契約年月日 | ○○年○○月○○日 | 履行期間 | 契約確定の日の翌日から○○日間自：○○年○○月○○日至：○○年○○月○○日 |
| 着手年月日 | ○○年○○月○○日 |

※　受注者氏名欄に記名の上、押印又は押印を省略する場合には以下を記載する。

〔本書類を発行することができる権限を有する者〕

　役職：　　　　　　　　　　　　氏名：　　　　　　　　　　電話番号：

〔事務担当者〕

　所属：　　　　　　　　　　　　役職：　　　　　　氏名：　　　　　　　電話番号：

（確認者氏名）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （都職員使用欄）　押印省略時の本人確認日、確認方法及び確認者 | 年　　月　　日 | □対面 □電話 □テレビ会議 |  |

（注）

宛先は、契約書の発注者を記入する。

（Ａ４タテ）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 文書番号（作業番号） |  |  |
| 管路内調査工計画書○○年○○月○○日（発注者宛）　　　　　　　　　　殿東京都○○区○○○丁目○○番○○号○○○○○株式会社現場代理人氏名　○ ○ ○ ○　　下記作業について別添のとおり提出します。 |
| 文書番号（契約番号） | 　○○○○第○○○○号 |
| 作業件名 | 　○○区○○○丁目付近管路内調査工 |
| 作業場所 | 　○○区○○○丁目 |
| 契約金額 | 　\ ○○,○○○,○○○　　　　（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　\ ○,○○○,○○○） |
| 契約年月日 | ○○年○○月○○日 | 履行期間 | 契約確定の日の翌日から○○日間自：○○年○○月○○日至：○○年○○月○○日 |

（注）

宛先は、契約書の発注者を記入する。

（Ａ４タテ）

○○区○○丁目付近管路内調査工工程表

着手年月日　　○○年○○月○○日

完了予定年月日　　○○年○○月○○日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 |  | 月別 | ○○月 | ○○月 | ○○月 | ○○月 |
|  | 日別 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 工種 |  |  10 20 | 10 20 | 10 20 | 10 20 |
| 1 | 準備工 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 管路内洗浄工 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | テレビカメラ調査工 |  |  | 22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 展開図作成 |  |  | 28 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 目視調査工 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 取付管調査工 |  |  | 22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 報告書作成工 |  |  | 28 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 雑工 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 後片付け |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（注）

１　工種　工種別総括表の内容に加え、準備工及び後片付けを記入する。

２　工程線　赤色太線とし、各工種の着手、完了予定月日が途中の場合は日付を記入する。

（Ａ４タテ）

職務分担表

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　　　名 | 職　　務　　内　　容 |
| ○　○　○　○ | 現場代理人 |
| ○　○　○　○ | 主任技術者 |
| ○　○　○　○ | 渉外責任者 |
| ○　○　○　○ | 安全管理者、電気取扱主任者 |
| ○　○　○　○ | 判定者 |
| ○　○　○　○ | オペレーター |
| ○　○　○　○ | 酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者（正） |
| ○　○　○　○ | 酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者（副） |
| ○　○　○　○ | 調査測定担当者 |
| ○　○　○　○ | 事務担当者 |
| ○　○　○　○ | 気象担当者（正） |
| ○　○　○　○ | 気象担当者（副） |

（Ａ４タテ）

酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者届

１　氏　　名　　　　　　○　○　　○　○

２　技能講習修了証　　　労働安全衛生法による技能講習修了証

○第○○○号　　○○年○○月○○日交付

ただし、平成16年3月31日までに修了の方は、

2種酸素欠乏危険作業主任者技能講習修了書

３　技能講習修了証の写し

|  |
| --- |
| 写し |

※技能講習修了証に記載されている生年月日、住所等は黒塗りして添付する。

（Ａ４タテ）

緊　急　連　絡　表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 職名 | 氏名 | 緊急連絡電話番号 | 備考 |
| 昼 | 夜 |
| (本社、支店等の調査責任者) | ○　○　○　○ |  |  |  |
| 現 場 代 理 人 | ○　○　○　○ |  |  |  |
| 主 任 技 術 者 | ○　○　○　○ |  |  |  |

（Ａ４タテ）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 文書番号（作業番号） |  |  |
| 下　請　負　届○○年○○月○○日（発注者宛）　　　　　　　　　　殿東京都○○区○○○丁目○○番○○号○○○○○株式会社代表取締役社長　○ ○ ○ ○　　下記のとおり、下請負により作業しますので届け出ます。なお、下請負者に対する作業の調整、指導及び監督については、当社において一切の責任をもって行います。 |
| 文書番号（契約番号） | 　○○○○第○○○○号 |
| 作業件名 | 　○○区○○○丁目付近管路内調査工 |
| 作業場所 | 　○○区○○○丁目 |
| 契約金額 | 　\ ○○,○○○,○○○　　　　（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　\ ○,○○○,○○○） |
| 契約年月日 | ○○年○○月○○日 | 履行期間 | 契約確定の日の翌日から○○日間自：○○年○○月○○日至：○○年○○月○○日 |
| 下請負金額 | \ ○○,○○○,○○○ |
| 下請負者名 | 　別紙記載のとおり |

（注）

宛先は、契約書の発注者を記入する。

（Ａ４タテ）

下　請　負　者　一　覧　表

|  |  |
| --- | --- |
| 受注者が自ら作業する工種 | 　管路内洗浄工、目視調査工、取付管調査工、報告書作成工 |
| 下請負に付する工種及び数量 | 下請負者名建設業許可番号 | 代表者名 | 所在地 | 電話番号 | 契約年月日 | 現場責任者 | 摘要 |
|  テレビカメラ調査工○○ｍ | ○○○(株)東京都知事登録○○○号 | ○○○○ | 東京都○区○0-0-0 | 0000-0000 | ○年○月○日 | ○○○○ |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

（Ａ４タテ）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 文書番号（作業番号） |  |  |
| 作　業　完　了　届○○年○○月○○日（発注者宛）　　　　　　　　　　殿東京都○○区○○○丁目○○番○○号○○○○○株式会社代表取締役社長　○ ○ ○ ○　　下記の作業を、本日完了したので届け出ます。 |
| 文書番号（契約番号） | 　○○○○第○○○○号 |
| 作業件名 | 　○○区○○○丁目付近管路内調査工 |
| 作業場所 | 　○○区○○○丁目 |
| 契約金額 | 　\ ○○,○○○,○○○　　　　（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　\ ○,○○○,○○○） |
| 契約年月日 | ○○年○○月○○日 | 履行期間 | 契約確定の日の翌日から○○日間自：○○年○○月○○日至：○○年○○月○○日 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受付年月日 | 　　年　　月　　日 | 監督員職氏名 |  |

（注）

１　宛先は、契約書の発注者を記入する。

２　受付年月日は、当局の監督員が記載する。

（Ａ４タテ）

作業出来高調書

（○○年○○月○○日現在）

１　契約金額 \○○,○○○,○○○

２　出来高率 ○○％

３　今回出来高額 \○○,○○○,○○○

４　出来高残額 \○○,○○○,○○○

（注）

１　既済部分検査を受けずに完了した場合は、作業完了届に本作業出来高調書の添付を

要しない。

２　出来高現在年月日は、完了年月日と同じとする。

（Ａ４タテ）

納　品　書

○○年○○月○○日

（発注者宛）　　　殿

東京都○○区○○○丁目○○番○○号

○○○○○株式会社

代表取締役社長　○ ○ ○ ○

記

1作業番号

2作業件名

3契約金額

4契約番号

5納品図書

○○○○第　○○○号

○○区○○○丁目付近管路内調査工

\ ○○,○○○,○○○

○○○○第　○○○号

（１）管路内調査工報告書

（２）管路内調査工報告書（ダイジェスト版）

（３）写真集

（４）管きょ内撮影画像(ＤＶＤ-Ｒ又はＣＤ-Ｒ）

（５）管きょ内撮影画像(ＤＶＤ-Ｒ又はＣＤ-Ｒ）

（ダイジェスト版）

（６）各種記録表及び調査表（エクセル形式の電子媒体)

（７）展開図帳票 ○部

○部

○冊

○巻

○巻

○枚

○部

（注）

1　納品図書(２)、(５)については、ミラー方式テレビカメラ調査の本管調査箇所の提出は、

不要とする。

※A・Bランク異常箇所図は、提出するものとする。

2　納品図書(７)は、ミラー方式テレビカメラ調査の場合のみ提出する。

（Ａ４タテ）

作業契約代金請求書

○○年○○月○○日

（発注者宛）

　　　　　　　　　　殿

東京都○○区○○○丁目○番○号

○○○○○株式会社

代表取締役社長　○ ○ ○ ○

法人の場合は名称

及び代表者の氏名※

債主登録番号　○○－○○○○○○

　下記のとおり請求します。

記

１　作業番号 ○○○○第　○○○号

２　作業件名 ○○区○○○丁目付近管路内調査工

３　契約金額 \ ○○, ○○○, ○○○

４　契約番号 ○○○○第　○○○号

５　契約年月日 ○○年○○月○○日

６　今回出来高額 \ ○○, ○○○, ○○○

７　今回請求額 \ ○○, ○○○, ○○○

（注）

１　債主登録番号は、東京都下水道局経理部会計課に、支払金口座登録申請書を提出し、下水道局より債務者に付与されている場合は番号を記載する。

　２　宛先は、契約書の発注者を記入する。

※　受注者氏名欄に記名の上、押印又は押印を省略する場合には以下を記載する。

〔本書類を発行することができる権限を有する者〕

　役職：　　　　　　　　　　　　氏名：　　　　　　　　　　電話番号：

〔事務担当者〕

　所属：　　　　　　　　　　　　役職：　　　　　　氏名：　　　　　　　電話番号：

（確認者氏名）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （都職員使用欄）　押印省略時の本人確認日、確認方法及び確認者 | 年　　月　　日 | □対面 □電話 □テレビ会議 |  |

 　　（Ａ４タテ）





　距離精度調査表　　　　　　　　　　　　　　　　　　Ｎｏ．　　／

件名　○○区○○○丁目付近管路内調査工

地上方向距離精度　100.1％

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 調　査路線名 | 地上実測値(管きょ延長)(A) | 管内走行測定値(管きょ延長)(B) | 誤差値(％)(E) | 補正係数(C) | 補正値(管きょ延長)(A)又は(B) | 報告書記載値(線路延長)(L) |
| 1 | 30.00 | 30.10 | 0.3 |  | 30.10 | 31.00 |
| 2 | 40.00 | 40.50 | 1.3 | 0.988 | 40.00 | 40.90 |
| 3 | 33.60 | 33.70 | 0.3 |  | 33.70 | 34.60 |
| 4 | 50.20 | 50.35 | 0.3 |  | 50.35 | 51.40 |
| 5 | 46.80 | 46.95 | 0.3 |  | 46.95 | 48.15 |
| 6 | 48.90 | (上流=20.10下流=27.90)48.00 | -1.8 | 1.019 | 48.90 | 50.10 |
| 7 | 31.30 | 30.05 | -4.0 | 1.042 | 31.30 | 32.50 |
| 8 | 39.10 | 39.20 | 0.3 |  | 39.20 | 40.10 |
| 9 | 39.60 | 39.70 | 0.3 |  | 39.70 | 40.60 |
| 10 | 34.25 | 34.35 | 0.3 |  | 34.35 | 35.40 |
| 11 | 41.00 | 41.10 | 0.2 |  | 41.10 | 42.30 |
| 12 | 40.00 | 38.50 | -3.8 | 1.039 | 40.00 | 41.20 |
| 13 | 28.95 | 29.05 | 0.3 |  | 29.05 | 30.40 |
| 小計 | 503.70 | 501.55 | ― | ― | 504.70 | 518.65 |

注）誤差値：E(%)

｜E｜＞１．０の場合

　　　　①補正値にはAを記入

　　　　②L＝A＋人孔形状考慮

｜E｜≦１．０の場合

　　　　①補正値にはBを記入

　　　　②L＝B＋人孔形状考慮

　　$E=\frac{　B - A　}{A}×100(小数第2位四捨五入)$

補正係数：C

　　$C=\frac{　A　}{　B　}　(小数第4位四捨五入)$

※ミラー方式によるテレビカメラ調査は、展開図データを作成するため、本書類の作成を不要とする。

（Ａ４タテ）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 文書番号（作業番号） |  |  |
| 休日等の作業届○○年○○月○○日（発注者宛）　　　　　　　　　　殿東京都○○区○○○丁目○○番○○号○○○○○株式会社現場代理人氏名　○ ○ ○ ○　　下記作業について、工期に含まれない休日等の作業について届け出ます。 |
| 文書番号（契約番号） | 　○○○○第○○○○号 |
| 作業件名 | 　○○区○○○丁目付近管路内調査工 |
| 作業場所 | 　○○区○○○丁目 |
| 契約金額 | 　\ ○○,○○○,○○○法人の場合は名称及び代表者の氏名※　　　　（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　\ ○,○○○,○○○） |
| 契約年月日 | ○○年○○月○○日 | 履行期間 | 契約確定の日の翌日から○○日間自：○○年○○月○○日至：○○年○○月○○日 |
| 届出事項 | 作業年月日 | ○○年○○月○○日 | 作業箇所 |  |
| 理由及び作業内容 |  |
|  |  |

（注）

宛先は、契約書の発注者を記入する。

（Ａ４タテ）

酸素及び硫化水素濃度測定記録表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受注者 |  | 測定条件 | 換気前・換気後 |
| 現場代理人 |  | 圧気作業※1 | 有・無 |
| 作業件名 |  | 測定者 | ○○○○ |
| 測定日時 | ○○年○○月○○日○○時○○分 | 人孔番号 | ○○○○ |
| 測定場所 | ○○区○○丁目○○番地先 | 測定器名 | ○○○○ |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 測点１ | イ | ロ | ハ |
| 温度（℃） |  |  |  |
| 酸素濃度（％） |  |  |  |
| 硫化水素濃度（ppm） |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 測点２ | イ | ロ | ハ |
| 温度（℃） |  |  |  |
| 酸素濃度（％） |  |  |  |
| 硫化水素濃度（ppm） |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 測点３ | イ | ロ | ハ |
| 温度（℃） |  |  |  |
| 酸素濃度（％） |  |  |  |
| 硫化水素濃度（ppm） |  |  |  |

※2(垂直)測点ハ測点イ測点ロ(水平) |
|  | 　（措置）※3 |

※ 受注者は、酸素欠乏症等防止規則第3条に定める事項を記載した任意の記録表を本記録表の 代わりに使用できる。

また、記録表は提示書類である。

※ 許容値　酸素濃度　18.0％以上、硫化水素濃度　10ppm 以下

※1 測定場所からおおむね1㎞の範囲内の圧気工事の有無

※2 現場規模、酸素欠乏空気の発生状況等に応じ、測定点を記入する。図は修正して使用できる。

※3 測定結果に基づいて酸素欠乏症等の防止措置を講じたときは、当該措置の概要を措置欄に

記入する。 （Ａ４タテ）